

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Reg. UE 2016/679 (“Regolamento”)

Spett.le Società (“Committente”),
di seguito forniamo alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali che La riguardano e che saranno da noi acquisiti per la negoziazione, l’instaurazione e la gestione del rapporto contrattuale (“il Contratto”) mediante cui si impegnerà a prestare attività o cedere beni alla scrivente Società (“la Società” o “il Titolare”).

1. Il titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali che saranno acquisiti è Telekottage Plus S.r.l. con sede legale in Thiene (VI), Viale Brigata Mazzini, 40 Cod. Fiscale e Partita IVA 03116040241. Per ogni richiesta relativa al trattamento di dati oggetto della presente informativa, potrà rivolgersi al Titolare contattando il numero telefonico +39 (0445) 230230, oppure inviando una e-mail a privacy@telekottageplus.com.

2. I dati personali trattati e la fonte di loro acquisizione

In sede di trattativa, instaurazione e successiva gestione del rapporto contrattuale, la Società tratta dati personali del Committente o di persone fisiche ad esso collegate (amministratori, dipendenti, consulenti). Tali dati includono: generalità complete della persona, eventuale ruolo ricoperto, informazioni di contatto (telefonico, e-mail, indirizzo fisico), e potenzialmente altri dati necessari o utili alla gestione, anche fiscale, dei rapporti con il Committente. I dati sono raccolti direttamente presso l’interessato oppure attraverso altre persone che operano nell’ambito dell’organizzazione del Committente.

Telekottage plus S.r.l., in qualità di Responsabile del trattamento per conto di Enti Pubblici e/o Società committenti Titolari del Trattamento, informa che potranno inoltre essere trattati i seguenti dati personali acquisiti tramite il servizio di Call e Contact Center:

- dati identificativi del cittadino/contribuente, componenti il nucleo familiare, proprietari di immobili (quali: nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo);
- dati di contatto (quali: numeri di telefono, fisso e/o mobile, indirizzo email);
- ulteriori informazioni dalle quali possa desumersi un generale stato di salute (appartenenza alle c.d. categorie protette, portatore di handicap ecc.) o situazione economica, solo se necessarie a dare riscontro a specifiche richieste dell’utente inerenti agevolazioni o riduzioni previste da regolamenti comunali;

3. Le tipologie di trattamento

Per le finalità di cui al successivo par. 5, i dati personali di cui sopra sono (o potranno essere) sottoposti alle seguenti tipologie di trattamento: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, limitazione, cancellazione.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato - con modalità cartacee e strumenti informatici - nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, delle misure tecniche e organizzative di cui all’art. 32.1 del Regolamento, nonché in osservanza delle misure cautelative che ne garantiscano l’integrità, la riservatezza e la disponibilità.

4. I destinatari terzi dei dati

Per le finalità di cui al successivo par. 5, i dati personali potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti terzi, purché essi presentino garanzie adeguate circa la protezione dei dati e, nei casi previsti, siano stati preliminarmente nominati quali Responsabili del Trattamento ex art. 28 del Regolamento:

- professionisti e società di consulenza che assistono il Titolare del trattamento nell’adempimento del Contratto;
- professionisti esterni e società di consulenza che assistono il Titolare nell’adempimento degli obblighi contabili e fiscali;
- soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo della Società e delle reti di telecomunicazione;

- soggetti di diritto pubblico verso i quali è previsto un obbligo di comunicazione ai sensi della normativa fiscale o sulla base di altre previsioni contrattuali e/o legislative;

Dietro richiesta al Titolare, verrà messo a disposizione dell'interessato l'elenco dei Responsabili coinvolti nel Trattamento di cui alla presente informativa.

I dati personali non saranno diffusi a soggetti diversi da quelli sopra elencati e non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

5. Le finalità e la base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati di cui al par. 2 avviene esclusivamente per le seguenti finalità:

NR.	FINALITA'	BASE GIURIDICA
1	Gestione ed esecuzione degli obblighi pre-contrattuali e contrattuali discendenti dal contratto con il Committente, incluso a titolo esemplificativo e non esaustivo la gestione dell'archivio anagrafiche e i contatti per la definizione di ordini, incarichi e altri accordi commerciali.	Trattamento basato sulla necessità di dare esecuzione ad un contratto di cui l'interessato è parte e a misure contrattuali adottate su richiesta dell'interessato (Regolamento UE 2016/679, art. 6, comma 1, lett. b).
2	Adempimento degli obblighi legali come l'elaborazione e archiviazione dei documenti contabili (es. fatture) relativi al rapporto con il Committente e le comunicazioni e gli altri adempimenti a cui la Società/titolare è soggetta in forza delle normative nazionali e internazionali relative, a titolo esemplificativo, alla materia fiscale, tributaria, amministrativo-contabile.	Trattamento basato sulla necessità di adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (Regolamento UE 2016/679, art. 6, comma 1, lett. c).
3	Erogare servizi di assistenza all'utenza, ottenere informazioni di carattere generale o specifiche inerenti alla propria posizione e/o a atti ricevuti.	Trattamento basato sulla necessità di dare esecuzione ad un contratto di cui l'interessato è parte e a misure contrattuali adottate su richiesta dell'interessato (Regolamento UE 2016/679, art. 6, comma 1, lett. b).
4	Rilevazione del grado di soddisfazione dei servizi, l'elaborazione di statistiche nell'ambito del rapporto contrattuale	Trattamento basato sulla necessità di perseguire il legittimo interesse del Titolare al fine di accertare, esercitare e difendere un proprio diritto (Regolamento UE 2016/679, art. 6, comma 1, lett. f).
5	Progettazione e l'erogazione di Servizi di formazione	Trattamento basato sulla necessità di dare esecuzione ad un contratto di cui l'interessato è parte e a misure contrattuali adottate su richiesta dell'interessato (Regolamento UE 2016/679, art. 6, comma 1, lett. b).
6	Comunicazione di promozioni o informazioni riguardo ai servizi o attività del Titolare – es. newsletter	Trattamento basato sul consenso (Regolamento UE 2016/679, art. 6, comma 1, lett. a).

7	Attività di marketing (invio di materiale informativo, promozionale, pubblicitario relativo ai servizi forniti dal Titolare)	Trattamento basato sul consenso (Regolamento UE 2016/679, art. 6, comma 1, lett. a).
8	Gestione di eventuali contestazioni e controversie relative al rapporto con il Committente.	Trattamento basato sulla necessità di perseguire il legittimo interesse del Titolare al fine di accertare, esercitare e difendere un proprio diritto (Regolamento UE 2016/679, art. 6, comma 1, lett. f).

Alcune delle informazioni raccolte, inoltre, saranno utilizzate per espletare tutte le attività necessarie o utili per il costante miglioramento del servizio erogato (ad es.: analisi e monitoraggio della qualità dei servizi e la verifica del relativo livello di gradimento).

6. Obbligatorietà o facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali del Cliente persona fisica e del legale rappresentante del Committente persona giuridica è indispensabile ai fini della predisposizione, del perfezionamento e dell'esecuzione del Contratto. L'eventuale rifiuto di fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di far sorgere o dare esecuzione al contratto, o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, quali quelli di natura fiscale e assicurativa, connessi al rapporto con il Committente.

7. Tempi e modi di conservazione dei dati

I dati personali sono custoditi presso gli archivi fisici ed elettronici del Titolare e sono conservati, al fine di adempiere correttamente gli obblighi di conservazione delle scritture contabili sanciti dal codice civile, sino allo scadere del decimo anno successivo a quello di completa esecuzione del rapporto contrattuale. Successivamente, i dati in formato elettronico sono cancellati dagli archivi del Titolare, mentre quelli in formato cartaceo sono distrutti.

Per le finalità di cui ai punti 4 e 5 su riportati custoditi presso gli archivi fisici ed elettronici del Titolare e sono conservati fino alla scadenza del contratto e/o della relazione commerciale.

Si precisa che le comunicazioni di posta elettronica avvenute nell'ambito del rapporto contrattuale saranno conservate per 10 anni dalla data di ultima interazione con l'interessato, al fine di esercitare – entro i termini ordinari di prescrizione – la difesa dei propri diritti in caso di contenzioso.

Per le finalità di cui ai punti 5 e 6 su riportati i tempi di conservazione sono fino alla scadenza del contratto e/o della relazione commerciale di fornitura comprensiva delle eventuali manutenzioni ordinarie e straordinarie.

I dati personali da forniti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente e dei principi di *liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.*

8. I diritti dell'interessato

In ogni momento, l'interessato potrà far valere nei confronti del titolare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento, ovvero il diritto di richiedere:

- l'accesso ai dati personali, cioè di ottenere la conferma che sia in corso o meno un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in caso affermativo, di conoscere le finalità del trattamento stesso e di apprendere le altre informazioni previste dall'art. 15 del Regolamento;
- la rettifica dei dati personali in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione dei dati personali (c.d. "diritto all'oblio");
- la revoca del consenso: si precisa che il Titolare può raccogliere un unico consenso per le finalità di promozione e marketing qui descritte, ai sensi del Provvedimento Generale del Garante per la protezione dei dati personali "Linee guida in materia di attività promozionale e contrasto allo spam" del 4 luglio 2013. Il conferimento del consenso all'utilizzo dei dati per finalità di marketing è facoltativo e qualora, l'interessato desiderasse opporsi al trattamento dei Dati per le finalità di marketing eseguito con i mezzi qui indicati, nonché revocare il consenso prestato; potrà in qualunque momento farlo senza alcuna conseguenza (se non per il fatto che non riceverà più comunicazioni di marketing).

- la limitazione del trattamento dei dati personali, ovvero il diritto di ottenere la sospensione del trattamento dei dati personali per il periodo necessario a verificare la richiesta di correzione dei dati personali, oppure negli altri casi previsti dall'art. 18 del Regolamento.

Inoltre, spetta all'interessato il diritto alla portabilità dei dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, anche chiedendone il diretto trasferimento ad altro titolare. Infine, spetta all'interessato il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento effettuato per finalità di perseguimento di un legittimo interesse del Titolare.

L'esercizio di tali diritti potrà avvenire scrivendo al seguente indirizzo e-mail: privacy@telekottageplus.com.

9. Reclami

L'interessato, ove ritenga che sia stata commessa una violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali, ha diritto, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il reclamo può essere sottoscritto direttamente dall'interessato oppure, per suo conto, da un avvocato, un procuratore, un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro. In tali casi, è necessario conferire una procura da depositarsi presso il Garante assieme a tutta la documentazione utile ai fini della valutazione del reclamo presentato.

Il reclamante potrà far pervenire l'atto utilizzando la modalità ritenuta più opportuna, consegnandolo a mano presso gli uffici del Garante (all'indirizzo di seguito indicato) o mediante l'inoltro di:

- raccomandata A/R indirizzata a Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma;
- messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a protocollo@pec.gpdp.it

In sede di prima applicazione, il reclamo e l'eventuale procura dovranno essere sottoscritti con firma autenticata, ovvero con firma digitale, ovvero con firma autografa (in tale ultimo caso, al reclamo dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento dell'interessato/a in corso di validità).

L'interessato potrà inviare il reclamo all'Autorità di Controllo del luogo dove risiede, lavora o dove è avvenuta la violazione.

PRESA VISIONE INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – ESPRESSIONE DEL CONSENSO INFORMATO AL TRATTAMENTO DEI DATI PER FINALITÀ SPECIFICHE (CONSENSO FACOLTATIVO)

Il Cliente _____

Codice Fiscale _____

dichiara di aver preso visione dell'Informativa di Telekottage Plus S.r.l. al Committente in merito al Trattamento dei Dati Personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 (di seguito anche solo "informativa") sopra riportata e, letta l'informativa, dichiara di prestare liberamente il consenso barrando ["SI"] o di non prestare il consenso barrando ["NO"] al trattamento dei propri dati per le finalità di seguito specificatamente indicate [CONSENSO FACOLTATIVO]:

- con riferimento alle finalità 6) e 7) per le attività di promozione o informazioni riguardo ai servizi o attività forniti dal Titolare (es. invio di newsletter) e per le attività di marketing (invio di materiale informativo, promozionale, pubblicitario relativo ai servizi erogati) il consenso è qui richiesto sia per i sistemi tradizionali di contatto (es. posta cartacea, chiamata operatore) sia per sistemi automatizzati di chiamata o di comunicazione di chiamata e con comunicazioni elettroniche (es. e-mail e messaggistica); l'interessato rimane libero di opporsi al trattamento revocando il consenso

SI

NO

Luogo e Data _____

Firma del Cliente _____